

**UCHWAŁA NR XXIV.168.2020
RADY GMINY BŁĘDÓW**

z dnia 11 maja 2020 roku

w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Błędów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 2010 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grójcu, Rada Gminy Błędów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Błędów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Błędów.

§ 3. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom Gminy Błędów przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Błędów oraz umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy .

§ 4. Traci moc uchwała nr XV.134.2020 Rady Gminy Błędów z dnia 16 października 2019r w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Błędów.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia.


Przewodniczący Rady
Piotr Jakubczyk

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
GMINY BŁĘDÓW
ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

Niniejszy regulamin, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Błędów, dotyczące :

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych , zwanym dalej PSZOK, lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów jak : przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych (powstające w gospodarstwie domowym igły i strzykawki), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi .
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych , warunków rozmieszczenia tych pojemników lub worków i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym , porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu :
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach ,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, w celu ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego
5. Wymagań i obowiązków utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.
6. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Regulamin obowiązuje:

1. Wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy Błędów.
2. Osoby przebywające stale i czasowo na terenie gminy Błędów.
3. Wykonawców robót budowlanych.
4. Przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych.

ROZDZIAŁ II
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
NIERUCHOMOŚCI

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.),
 - b) metalu,
 - c) tworzywa sztucznego,
 - d) opakowań wielomateriałowych,
 - e) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła lub w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe,
 - f) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - h) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
 - i) przeterminowanych leków
 - j) chemikaliów (farby, lakiery, rozpuszczalniki, oleje odpadowe i opakowania po nich),
 - k) zużytych baterii i akumulatorów,
 - l) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ,
 - m) zużytych opon,
 - n) popiołu

Odpady te właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłoczny od chwili ich powstania w odpowiednich pojemnikach lub workach.

- 2) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie wymienionych w pkt 1 a) -f) oraz pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, z częstotliwością określoną w § 12;
- 3) dostarczanie posegregowanych i wolnych od zanieczyszczeń odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych tzw. PSZOK , znajdującym się w Gminie Błędów, przy Targowisku gminnym w Błędowie. Do PSZOK przyjmowane są przez cały rok wszystkie frakcje odpadów selektywnych, o których mowa w § 3 ust 1, powstałe na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy, z zachowaniem zasad obowiązujących w PSZOK. Transport odpadów do punktów zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
- 4) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych na skutek budów i remontów lokali oraz budynków;
- 5) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych przy braku sieci kanalizacyjnej.

§ 4.

1. Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji , takich jak odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów , terenów zielonych oraz odpadki warzywne i owocowe, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego w kompostownikach usytuowanych na własnych posesjach .Zwalnia się wówczas właścicieli z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady biodegradowalne.
2. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy własnych zniszczonych dróg gruntowych lub innych dróg gruntowych, po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

§ 5.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez uprząknięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości i przy jej granicy, przy czym obowiązki te powinny być realizowane w taki sposób, aby nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
2. Piasek lub inny materiał użyty do celów , o których mowa w ust. 1 należy usunąć z chodnika po ustaniu przyczyn jego zastosowania

§ 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych,
 - b) na terenie służącym do użytku publicznego, tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
2. Drobne naprawy pojazdów związane z ich bieżącą eksploatacją (np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje silników itp.) mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości, nie powodują zanieczyszczenia wód i gleb, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami prawa.

§ 7.

- 1.Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości , złożonego do podmiotu uprawnionego, w sposób i z częstotliwością tak, aby nie dopuścić do przepełniania zbiornika.
- 2.Częstotliwość usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadów z oczyszczalni przydomowych ustala właściciel nieruchomości z podmiotem uprawnionym, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiornika i występowania procesów gnilnych, jednakże nie rzadziej niż raz na kwartał ze zbiorników bezodpływowych i nie rzadziej niż raz na rok z oczyszczalni przydomowych

§ 8.

Właściciel nieruchomości , na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza , zobowiązany jest do:

1. Wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów.

ROZDZIAŁ III.

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 9.

1. Na terenie Gminy Błędów ustala się rodzaje i minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników i worków. Liczba pojemników powinna zapewnić ich nieprzepełnianie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

2. Przewiduje się następujące pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych :

a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 litrów;

b) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów;

c) worki o pojemności od 60 litrów do 120 litrów na odpady segregowane w kolorach:

- żółtym – na odpady z tworzyw sztucznych, metalowe puszki, opakowania wielomateriałowe,
- zielonym – na odpady z opakowań szklanych,
- niebieskim – na papier, tekturę i opakowania z tych materiałów,
- brązowym – na odpady ulegające biodegradacji

d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury o min. pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, w kolorach :

- żółtym z napisem „ METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, metalowe puszki, opakowania wielomateriałowe,
- zielonym z napisem „ SZKŁO” – na odpady z opakowań szklanych,
- niebieskim z napisem „ PAPIER” – na papier, tekturę i opakowania z tych materiałów,
- brązowym z napisem „BIO” – na odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone

e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i remontowe;

f) pojemniki na przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory.

3. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, niż zostały określone w § 9 pkt. 2 po wcześniejszym uzgodnieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

4. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub workach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

a) jedno- pięcioosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 litrów na każdą frakcję odpadów,

b) sześćoosobowa lub liczniejsza rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa pojemniki lub worki o min. pojemności 120 litrów każdy lub jeden pojemnik lub worek o pojemności min. 240litrów,

5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych : prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu:

a) dla szkół wszelkiego typu – 3litry na każdego ucznia i pracownika,

b) dla przedszkoli – 3litry na każde dziecko i pracownika,

c) dla lokali handlowych – 50litrów na każde 10m² pow. całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 litrów na lokal,

d) dla punktów handlowych poza lokalem – 50litrów na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 litrów na każdy punkt,

e) dla lokali gastronomicznych – 20litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,

f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o min. pojemności 120 litrów na każdych 10 pracowników,

g) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 20litrów na jedno łóżko,

h) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o min. pojemności 120 litrów na odpady,

Do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki.

6. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

a) odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji):

– w kompostownikach lub brązowych pojemnikach lub workach ,

b) odpady opakowaniowe: papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale:

- gromadzone są do kolorowych worków, odrębnych na poszczególne rodzaje opakowań dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane jemu w wyznaczonym terminie,

c) inne odpady zbierane selektywnie:

- przeterminowane leki – dostarczane do punktów selektywnego zbierania zlokalizowanych w aptekach na terenie gminy Błędów oraz do PSZOK,

- chemikalia – dostarczane do PSZOK,

- zużyte baterie i akumulatory – dostarczane do punktów selektywnego zbierania usytuowanych w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie gminy Błędów oraz do PSZOK ,

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny dostarczane do PSZOK ,

- zużyte opony w ilości do 5 szt. rocznie na jedną nieruchomość – dostarczane do PSZOK ,

d) meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczane do PSZOK,

e) odpady budowlane i rozbiórkowe składane są do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane zgodnie z zawartą umową i niniejszym regulaminem,

f) właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą również dostarczyć odpady budowlane i rozbiórkowe do PSZOK w ilości do 0,5 m³ rocznie na jedną nieruchomość.

§ 10

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy prawa budowlanego w tym zakresie , a w szczególności pojemniki i worki na odpady umieszczać w miejscach nie stwarzających uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

2. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy umieścić w dniu odbioru przed posesją w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości, miejsce odbioru odpadów komunalnych powinno być uzgodnione przez właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w kontenerach i workach przeznaczonych do tego typu odpadów i przekazywać uprawnionemu podmiotowi zgodnie z zawartą umową.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki/ kontenery w odpowiednim stanie sanitarnym , porządkowym i technicznym poprzez :

- 1) wrzucanie do pojemników / kontenerów wyłącznie odpadów do tego przeznaczonych ;
- 2) poddawanie pojemników oraz kontenerów czyszczeniu i dezynfekcji preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady i nieprzyjemny zapach
- 3) kompletność pojemnika- pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.

5. Gmina może wprowadzić oznakowanie pojemników elektronicznymi chipami oraz worków – kodami kreskowymi.

§ 11.

1. Miejsca użyteczności publicznej: drogi , chodniki , przystanki komunikacji publicznej, parkingi, parki i skwery, place zabaw , wyposażone są w kosze uliczne zgodnie z następującymi zasadami :

- 1) kosze umieszcza się przy głównych ciągach komunikacyjnych , w szczególności na przystankach komunikacji publicznej , w parkach i miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych;
- 2) kosze uliczne powinny być systematycznie opróżniane , z częstotliwością taką by nie dopuścić do ich przepełnienia.

2. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżniania.

ROZDZIAŁ IV.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO.

§ 12.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością określoną w Regulaminie , w sposób systematyczny , gwarantujący zachowanie czystości i porządku.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości uwzględniając poniższe wymogi:

- a) odpady opakowaniowe: tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu:
 - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- b) odpady opakowaniowe : z papieru, tektury i szkła :
 - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) odpady ulegające biodegradacji:
 - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – na bieżąco
- e) odpady wielkogabarytowe – na bieżąco,
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe – na bieżąco,
- g) odpady zmieszane i nie podlegające selekcji, także inne strumienie odpadów zmieszanych , w tym resztkowe :
 - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- h) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory , chemikalia, zużyte opony – na bieżąco,

3. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) odpady z koszy ulicznych odbierane są w miarę występujących potrzeb, jednak co najmniej jeden raz w tygodniu
- b) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy przez zarządcę cmentarza odbywa się na bieżąco, nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

4. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

- 1) opróżniania zbiorników bezodpływowych może dokonywać tylko uprawniony podmiot posiadający stosowne zezwolenie , z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę
- 2) zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku
- 3) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, nie rzadziej jednak niż raz na rok;
- 4) nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych oraz komunalne osady ściekowe pochodzące z przydomowych oczyszczalni ścieków przekazywane są do stacji zlewnej przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie.

§ 13.

Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny należy przekazywać uprawnionemu podmiotowi zgodnie z harmonogramem odbioru.

ROZDZIAŁ V.
INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU
GOSPODARKI ODPADAMI.

§ 14.

1. Zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów z terenu Gminy Błędów należy przekazywać do instalacji komunalnych do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Mazowieckiego.
2. Odpady selektywnie zebrane będą trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości mogą być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.
3. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości do rejestrowania masy odebranych odpadów segregowanych od poszczególnych właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU
OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED
ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU.

§ 15.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:
 - 1) stały i skuteczny dozór nad utrzymywanymi zwierzętami;
 - 2) wyprowadzanie zwierząt egzotycznych poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce;
 - 3) zabezpieczenie przed wydostaniem się z pomieszczenia pajęczaków, owadów, gadów, płazów, ptaków i innych zwierząt egzotycznych utrzymywanych na obszarze nieruchomości;
3. Natychmiastowe usuwanie odchodów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku wspólnego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zieleni; obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów- przewodników; dopuszcza się umieszczenie psich odchodów w koszach ulicznych pod warunkiem, że odchody te są tak zabezpieczone, że nie spowodują zabrudzenia tych koszy.
4. Obowiązki właścicieli psów:
 - 1) zwalnianie psów ze smyczy wyłącznie w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania bezpośredniej i pełnej kontroli nad ich zachowaniem.

ROZDZIAŁ VII.
WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA
TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU
ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH
NIERUCHOMOŚCIACH.

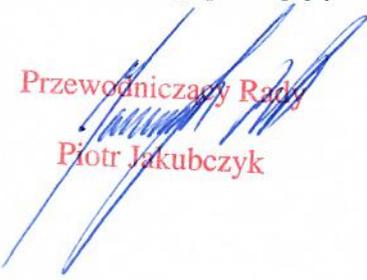
§ 16.

1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich obowiązuje w sąsiedztwie: zwartych terenów zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, centrów handlowych, hoteli oraz stref przemysłowych .
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której są one utrzymywane.
3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt. 2 zobowiązani są do:
 - a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
 - b) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
 - c) gromadzenia i usuwania powstających w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich odpadów i nieczystości tak aby nie zanieczyszczać terenu nieruchomości, na której są utrzymywane lub terenu nieruchomości sąsiednich, a także żeby nie przenikały do wód powierzchniowych i podziemnych nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką w sposób przewidziany dla ścieków
 - d) prowadzenie deratyzacji pomieszczeń, w których jest prowadzona hodowla zwierząt.

ROZDZIAŁ VIII.
WYZNACZENIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI
I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA.

§ 17.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej ;
 - 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
 - 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami;
 - 4) altany śmietnikowe i korytarze piwnic położone na terenie zabudowy wielorodzinnej.
2. Deratyzacje przeprowadza się raz w roku, w miesiącu październiku.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Błędów po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.


Przewodniczący Rady
Piotr Jakubczyk